

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๗/ว ๔๗๕๕



รับที่ 630	เลขที่ 5286
18-10-61 15.00	วันที่ 18 ต.ค. 61
วิเศษ <input type="checkbox"/> สิริอม <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> อ. <input type="checkbox"/> น. <input type="checkbox"/> พ. <input type="checkbox"/> ส. <input type="checkbox"/> น.
น.โอบาย <input type="checkbox"/> โอบาย <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> น. <input type="checkbox"/> น. <input type="checkbox"/> น. <input type="checkbox"/> น.
ร.การ <input type="checkbox"/>	

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๒ งบดำเนินงาน สำหรับจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการโรงเรียนทั่วไป
จัดการเรียนรวม ระยะเวลา ๖ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๗/ว ๔๖๖๐
ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีจัดสรรงบประมาณค่าจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการ ระยะเวลา ๖ เดือน จำนวน ๑ ชุด
๒. แนวปฏิบัติการบันทึกข้อมูลรายงานผลการทำสัญญาจ้าง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แนวปฏิบัติการจัดจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แนวทางการจัดสรรพี่เลี้ยงเด็กพิการให้กับโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้แจ้งแนวทางการสรรหา
และบริหารอัตราค่าจ้างพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พ.ศ. ๒๕๖๑ และแจ้งแนวทางการดำเนินการจ้างลูกจ้างชั่วคราว (พี่เลี้ยงเด็กพิการสำหรับโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม)
ที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ ความละเอียด
แจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อนุมัติจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๒
ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา ๒๒๕ แห่ง จำนวน
๙,๓๙๔ อัตรา (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนา
และเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตเด็กพิการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานและการพัฒนาสมรรถภาพ กิจกรรม
คืนครูให้นักเรียน สำหรับนักเรียนพิการ รายการค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ เพื่อจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการ
สำหรับโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่
ศึกษามัธยมศึกษา รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ชี้แจงแนวปฏิบัติการจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการ เพื่อไม่ให้เกิด
ข้อเรียกร้องหรือข้อร้องเรียนจากพี่เลี้ยงเด็กพิการ เนื่องจากอัตราดังกล่าวเป็นการจ้างโดยไม่ผูกพันงบประมาณ
ในปีต่อไป และไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/
ข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขัน
หรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะบริหารพนักงานราชการและองค์กรกลางกำหนด
หากการดำเนินการไม่เป็นไปตามวิธีที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด หรือตรวจสอบแล้ว
พบในภายหลังว่าไม่ได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติ หรือเกิดการร้องเรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาต้องรับผิดชอบ

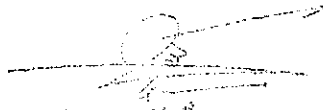
/-กรณี ...

กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอัตราว่างลง ห้ามมิให้ใช้อัตราว่างดังกล่าวในทุกกรณี และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งคืนอัตราว่างให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษเพื่อใช้ในการบริหารจัดการในภาพรวมต่อไป รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ การทำสัญญาจ้างจะลงนามได้ก็ต่อเมื่อ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับเงินโอนประจำงวดจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขณะนี้ อยู่ระหว่างให้สำนักการคลังและสินทรัพย์ ดำเนินการตัดโอนเงินประจำงวดมาตั้งจ่าย ในระบบ GFMS โดยมีให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานอนุมัติ และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานผลการจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการตามแนวปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลรายงานผลการทำสัญญาจ้าง ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการให้ถูกต้อง ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมของสำนักงบประมาณ

ขอแสดงความนับถือ



(นายบุญศักดิ์ ผออดเพชร)
ผู้อำนวยการคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๔๔ โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๕๐๘๒

Email : gannum2700@hotmail.com

บัญชีจัดสรรงบประมาณค่าจ้างที่เลี้ยงเด็กพิการ ระยะเวลา 6 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2561 - 31 มีนาคม 2562)

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิต : เด็กพิการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานและการพัฒนาสมรรถภาพ

กิจกรรม : คินครูให้นักเรียน สำหรับนักเรียนพิการ งบดำเนินงาน

รายการค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ (ที่เลี้ยงเด็กพิการในโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม) สังกัด สพป./สพม.

ที่	สพป./สพม.	เขต	จำนวนที่เลี้ยง ที่ได้รับจัดสรร ปี 61	จำนวนที่เลี้ยง ที่ได้รับจัดสรร ปี 62	ค่าจ้าง 9,000 บาท 6 เดือน	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม 5 % เดือนละ 450 บาท 6 เดือน	เงิน สพป.* เดือนละ 1,000 บาท 6 เดือน	รวมงบประมาณ ที่จัดสรรให้ 6 เดือน
90	สุโขทัย	1	78	67	3,618,000	180,900		3,798,900
91	สุโขทัย	2	72	62	3,348,000	167,400		3,515,400
92	สพม.	38	15	13	702,000	35,100		737,100
93	นครสวรรค์	1	50	43	2,322,000	116,100		2,438,100
94	นครสวรรค์	2	41	35	1,890,000	94,500		1,984,500
95	นครสวรรค์	3	49	42	2,268,000	113,400		2,381,400
96	สพม.	42	42	36	1,944,000	97,200		2,041,200
97	อุตรดิตถ์	1	67	57	3,078,000	153,900		3,231,900
98	อุตรดิตถ์	2	35	30	1,620,000	81,000		1,701,000
99	พิจิตร	1	40	34	1,836,000	91,800		1,927,800
100	พิจิตร	2	39	33	1,782,000	89,100		1,871,100
101	เชียงใหม่	1	45	39	2,106,000	105,300		2,211,300
102	เชียงใหม่	2	55	47	2,538,000	126,900		2,664,900
103	เชียงใหม่	3	56	48	2,592,000	129,600		2,721,600
104	เชียงใหม่	4	47	40	2,160,000	108,000		2,268,000
105	เชียงใหม่	5	37	32	1,728,000	86,400		1,814,400
106	เชียงใหม่	6	27	23	1,242,000	62,100		1,304,100
107	สพม.	34	10	9	486,000	24,300		510,300
108	เชียงราย	1	81	69	3,726,000	186,300		3,912,300
109	เชียงราย	2	32	27	1,458,000	72,900		1,530,900
110	เชียงราย	3	66	56	3,024,000	151,200		3,175,200
111	เชียงราย	4	63	54	2,916,000	145,800		3,061,800
112	สพม.	36	13	11	594,000	29,700		623,700
113	น่าน	1	88	75	4,050,000	202,500		4,252,500
114	น่าน	2	56	48	2,592,000	129,600		2,721,600
115	พะเยา	1	79	68	3,672,000	183,600		3,855,600
116	พะเยา	2	45	39	2,106,000	105,300		2,211,300
117	แพร่	1	57	49	2,646,000	132,300		2,778,300
118	แพร่	2	58	50	2,700,000	135,000		2,835,000
119	สพม.	37	17	15	810,000	40,500		850,500

แนวปฏิบัติการบันทึกข้อมูลรายงานผลการทำสัญญาจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
 รายการค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ (ที่เลี้ยงเด็กพิการ)
 สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

เข้าเว็บไซต์ www.specialset.bopp.go.th

แนวปฏิบัติสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

วิธีการกรอกข้อมูลสัญญาจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามนโยบาย สพฐ. สำนักงานเขตพื้นที่เป็นผู้ทำสัญญาสัญญาจ้าง และกรอกสัญญาจ้างที่เลี้ยงเด็กพิการให้กับโรงเรียน โดยสามารถเข้าระบบของสำนักงานเขตพื้นที่และไปที่ เมนู จัดการข้อมูลให้โรงเรียน --> ข้อมูลบุคลากรโรงเรียน แล้วดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. กรณี มีชื่อที่เลี้ยงอยู่ในระบบโปรแกรม

เนื่องจากได้จ้างต่อเนื่องจาก ๖ เดือนแรก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยดำเนินการดังนี้

๑.๑ ให้ระบุ วันที่เริ่มสัญญา = ๑ ต.ค. ๒๕๖๑ หรือ หลังวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๑
วันที่สิ้นสุด = ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๒

๑.๒ หากมี การลาออกระหว่าง ๖ เดือนหลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ให้ไประบุ สถานะบุคลากร = ลาออก เลือกช่วงระยะเวลา = ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒ และระบุ วันที่ เดือน ปี ที่ลาออก เพื่อไม่ให้จำนวนที่เลี้ยงเกินกรอบอัตรากำลังที่ได้รับจัดสรร

กรณี ไม่มีชื่อที่เลี้ยงอยู่ในโปรแกรม SET แล้วให้ดำเนินการตาม ข้อ ๑.๑ หรือ หากที่เลี้ยงที่เพิ่มชื่อนั้น ลาออกช่วงเดือน ต.ค.๖๑ - มี.ค.๖๒ ให้ดำเนินการตามข้อ ๑.๒ ด้วย

๒. กรณี ที่พบว่าไม่สามารถเพิ่มชื่อที่เลี้ยงได้

สาเหตุ เกิดจากหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนซ้ำ ให้จัดการสถานะลาออก หรือย้าย จากโรงเรียนเดิมก่อน แล้วจึงดำเนินการตามข้อ ๑.๒ และ ๑.๑ แล้วดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ที่โรงเรียนใหม่ต่อไป ตามลำดับ

๓. เมื่อกรอกข้อมูลสัญญาจ้างที่เลี้ยงเด็กพิการเรียบร้อยแล้ว

พิมพ์รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณที่เลี้ยงเด็กพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ช่วง ๖ เดือนแรก ไปที่เมนู รายงานสำหรับเขตพื้นที่การศึกษา --> รายงานงบประมาณ คลิกเลือก รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณที่เลี้ยงเด็กพิการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒

๔. กรณีไม่พบชื่อที่เลี้ยงในการออกรายงานตามข้อ ๔. ให้ตรวจสอบดังนี้

๔.๑ ให้ตรวจสอบให้ถูกต้องโดย ชื่อประเภทบุคลากร = ค่าตอบแทน
 ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ และตำแหน่ง = ที่เลี้ยงเด็กพิการ

๔.๒ ตรวจสอบการกรอกข้อมูลสัญญาจ้าง ว่าตรงกับข้อ ๑.๑ หรือไม่

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับรองข้อมูลและส่งรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อ ๓. มายังสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ภายใน วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑
 ที่ Email : gannum2700@hotmail.com หรือ ทางไปรษณีย์ ทางใดทางหนึ่ง

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาในศูนย์การศึกษาพิเศษและเรียนร่วม
 สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ โทร ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๕๔

หมายเหตุ : มีปัญหาเรื่องการรายงานในโปรแกรม SET ติดต่อ กลุ่มแผนและงบประมาณ สศศ.
 โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๕๗

แนวปฏิบัติการจัดจ้างที่เลี้ยงเด็กพิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ประกาศรับสมัครที่เลี้ยงเด็กพิการตามอัตราที่ได้รับจัดสรร เพื่อจัดสรรไปให้สถานศึกษาที่จัดการเรียนรวมที่มีเด็กพิการตามเกณฑ์ โดยระบุชื่อโรงเรียนและจำนวนอัตราที่รับสมัคร
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและแต่งตั้งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๙ (หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๗/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)
๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา มอบหมายให้ที่เลี้ยงเด็กพิการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานตำแหน่งที่เลี้ยงเด็กพิการในสถานศึกษาโดยเคร่งครัด
๔. ในกรณีที่ที่เลี้ยงเด็กพิการลาออก/ตาย/ถูกเลิกสัญญาจ้าง ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ห้ามมิให้ใช้อัตราร่างดังกล่าวในทุกกรณี และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งคืนอัตราร่างให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษเพื่อใช้ในการบริหารจัดการในภาพรวมต่อไป
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษาปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๓๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๓๙ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๕ และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเรื่อง การบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ติดตาม ตรวจสอบ ยืนยัน ข้อมูลที่เลี้ยงเด็กพิการของสถานศึกษาในระบบโปรแกรม SET และให้รายงานสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษตามที่ สพฐ. กำหนด
๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ชี้แจงแนวปฏิบัติการจ้างที่เลี้ยงเด็กพิการเพื่อไม่ให้เกิดข้อเรียกร้องหรือข้อร้องเรียนจากที่เลี้ยงเด็กพิการ

แนวทางการจัดสรรพี่เลี้ยงเด็กพิการให้กับโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใช้ข้อมูลนักเรียนพิการเรียนรวม จากโปรแกรม SET วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ เป็นฐานในการจัดสรรพี่เลี้ยงเด็กพิการให้กับโรงเรียน
๒. ให้พิจารณานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้และบกพร่องทางการพูดและภาษาเป็นลำดับสุดท้ายในการจัดสรร

ลำดับ	ประเภทความพิการ	อัตราส่วนจำนวนนักเรียนพิการต่ออัตราพี่เลี้ยงเด็กพิการ
๑	บุคคลออทิสติก	๓ : ๑
๒	บุคคลพิการซ้อน	๕ : ๑
๓	บุคคลที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา	๕ : ๑
๔	บุคคลที่มีความบกพร่องทางพฤติกรรม หรืออารมณ์	๑๐ : ๑
๕	บุคคลที่มีความบกพร่องทางการเห็น	๑๕ : ๑
๖	บุคคลที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	๑๕ : ๑
๗	บุคคลที่มีความบกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหวหรือสุขภาพ	๑๕ : ๑
๘	บุคคลที่มีความบกพร่องทางการพูดและภาษา	๓๕ : ๑
๙	บุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	๓๕ : ๑

๓. การจัดสรรอัตราพี่เลี้ยงเด็กพิการให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการพิจารณาตามเกณฑ์อัตราส่วนจำนวนนักเรียนพิการต่อพี่เลี้ยงเด็กพิการตามตารางและพิจารณาจัดสรร ดังนี้
 - ๓.๑ จัดสรรให้กับโรงเรียนที่มีห้องเรียนคู่ขนาน เนื่องจากมีนักเรียนออทิสติกจึงพิจารณาจัดสรรให้เป็นลำดับแรก
 - ๓.๒ จัดสรรให้กับโรงเรียนต้นแบบการเรียนรวม เนื่องจากเป็นศูนย์ SSS (Students Support Service) เป็นลำดับที่ ๒
 - ๓.๓ จัดสรรให้กับโรงเรียนที่มีนักเรียนพิการเรียนรวม เป็นลำดับสุดท้าย